

BAB 3

ANALISIS PERANCANGAN

3.1 Analisis Pengguna dan Kegiatan

Pada bagian ini dirinci mengenai analisis pengguna dan kegiatannya, persyaratan fungsional, isu terkait fungsi, serta analisis tapak.

3.1.1 Pengguna

Pengguna dalam Gedung rektorat ini memiliki kelompok pengguna standar yang terdiri dari staff, pimpinan, dan juga pengunjung (tamu).

1. Kelompok pengunjung

- Pengunjung fasilitas akademik dan administrasi kampus, yaitu mahasiswa yang memiliki keperluan untuk mengurus administrasi kampus
- Pengunjung fasilitas ruang seminar, yaitu kelompok orang yang mengunjungi ruang seminar.
- Pengunjung (tamu) pimpinan, yaitu orang – orang tertentu yang mempunyai keperluan dengan pimpinan.

2. Kelompok Staff

- Staff administrasi dan akademik, yaitu kelompok orang yang bekerja dan berkantor di rektorat Institut Teknologi Sumatera yang bertanggung jawab atas urusan akademik dan administrasi kampus
- Karyawan servis, yaitu yang bertanggung jawab untuk pemeliharaan gedung dalam masa operasionalnya
- Staff keamanan, yaitu orang yang bertanggung jawab atas keamanan seluruh bangunan dan juga fasilitas yang ada di dalamnya

3. Kelompok Pimpinan

- Rektor dan jajarannya

3.1.2 Kegiatan

Proyek gedung rektorat direncanakan untuk kantor bagi para rektor dan jajarannya, dan juga sebagai pusat dari kegiatan akademik dan administrasi kampus.

Tabel 3.1. Analisis Pengguna

No	Pengguna	Klasifikasi Pengguna	Kegiatan	Ruang penunjang kegiatan
1.	Rektor	- Rektor	- Kerja - Rapat - Menerima Tamu - Ibadah - Makan/Minum - Buang Air - Parkir - Orientasi	- Ruang Kerja - Ruang Rapat - Ruang Tamu - Mushola - Kantin/Pantry - Toilet - Parkiran - Sirkulasi
2.	Wakil Rektor	- Akademik - Non Akademik - Kepegawaian - Keuangan	- Kerja - Rapat - Menerima Tamu - Ibadah - Makan/Minum - Buang	- Ruang Kerja - Ruang Rapat - Ruang Tamu - Mushola - Kantin/Pantry

			Air - Parkir - Orientasi	- Toilet - Parkiran - Sirkulasi
3.	Dekan	- JTIK - JTPI - Sains - Desain - Kebumian	- Kerja - Rapat - Ibadah - Makan/ Minum - Buang Air - Parkir - Orientasi	- Ruang Kerja - Ruang Rapat - Mushola - Kantin/ Pantry - Toilet - Parkiran - Sirkulasi
4.	Kepala Bagian	- Bag. Registrasi & Statistik - Bag. Administrasi & Akademik - Bag Kemahasiswaan - Bagian Keuangan - Bag. Kepegawaian - Bag. Umum & Perlengkapan - Bag. Perencanaan	- Kerja - Rapat - Ibadah - Makan/ Minum - Buang Air - Parkir - Orientasi	- Ruang Kerja - Ruang Rapat - Mushola - Kantin/P antry - Toilet - Parkiran - Sirkulasi

		- Bag. Sistem & Informasi		
5.	Kepala Subbagian	- Subbag Penerimaan - Subbag Registrasi - Subbag Sarana Pendidikan - Subbag Monitoring & evaluasi - Subbag Kegiatan Mahasiswa - Subbag Kesejahteraan Mahasiswa - Subbag Administrasi & Pengembangan Alumni	- Kerja - Rapat - Ibadah - Makan/Minum - Buang Air - Parkir - Orientasi	- Ruang Kerja - Ruang Rapat - Mushola - Kantin/Pantry - Toilet - Parkiran - Sirkulasi
6.	Staff	- Administrasi Umum - Tata Usaha - Akademik dan Kemahasiswaan - Perencanaan - Umum dan	- Kerja - Rapat - Mengambil Arsip - Ibadah - Makan/Minum - Buang	- Ruang Kerja - Ruang Rapat - Ruang Arsip - Mushola - Kantin/Pantry

		Kepegawaian - Keuangan dan BMN	Air - Parkir - Orientasi	- Toilet - Parkiran - Sirkulasi
7.	Pegawai IT	-	- Kerja - Ibadah - Makan/ Minum - Buang Air - Mengambil Perlengkapan - Perkir - Orientasi	- Ruang Server - Mushola - Kantin/Pantry - Toilet - Gudang - Parkiran - Sirkulasi
8.	Pegawai ME	-	- Kerja - Ibadah - Makan/ Minum - Buang Air - Mengambil Perlengkapan - Perkir - Orientasi	- Ruang ME - Mushola - Kantin/Pantry - Toilet - Gudang - Parkiran - Sirkulasi
9.	Petugas Kebersihan	-	- Kerja - Ibadah	- Seluruh Ruang

			- Makan/Minum - Buang Air - Ganti Baju - Istirahat - Mengambil Perlengkapan - Parkir - Orientasi	- Mushola - Kantin/Pantry - Toilet - Ruang Ganti - Ruang OB - Janitor - Parkiran - Sirkulasi
10.	Satpam	-	- Pengamanan - Istirahat - Ibadah - Buang Air - Makan/Mandi - Ganti baju - Perlengkapan - Parkir	- Pos Satpam - Ruang Istirahat - Mushola - Toilet - Kantin/Pantry - Ruang ganti - Gudang - Parkiran
11.	Mahasiswa	-	- Pelayan (mengu	- Ruang Pelayan

			rus admini strasi kampu s) - Ibadah - Menun gg pelaya nan - Buang Air - Parkir - Orienta si	mahasis wa - Mushola - Ruang tunggu - Toilet - Parkiran - Sirkulasi
--	--	--	---	--

3.1.3 Persyaratan Fungsional

Kantor yang menjadi fungsi utama pada perancangan Gedung Rektorat ini memiliki persyaratan ruang yang spesifik terutama dalam teknis pengondisian ruang.

Beberapa persyaratan fungsional yang diterapkan pada perancangan Gedung Rektorat adalah :

- Gedung rektorat harus memiliki jalur sirkulasi yang memudahkan pengguna (mahasiswa) dalam melakukan proses administrasi
- Mempertimbangkan kedekatan ruang berdasarkan hierarki agar mempermudah melakukan aktifitas yang saling berkaitan
- Ruang yang digunakan harus fleksibel sehingga dapat digunakan untuk ruangan lain sesuai dengan kebutuhan pengguna.

3.2 Analisis Lahan

Pada bagian ini dibahas mengenai analisis tapak yang mencakup topografi lahan, aksesibilitas, vegetasi, bangunan eksisting, serta pemandangan dari luar dan dalam tapak.

3.2.1 Analisis Lokasi



Gambar 3.1. Lokasi Tapak Gedung Rektorat
Sumber: Web Gis ITERA

Lokasi terletak di Kampus ITERA di Jalan Terusan Rcacudu, Way Hui, Kec. Jati Agung, Lampung Selatan dengan luas lahan seluas 1,36 ha. Lahan proyek gedung rektorat memiliki kontur yang cenderung datar.

Batas – batas lahan proyek ini diantaranya sebagai berikut:

- Batas Utara : gedung F
- Batas Timur : lahan proyek gedung perpustakaan
- Batas Barat : Jalan dan bundaran
- Batas Selatan : Jalan

3.2.2 Delineasi Tapak

a. Topografi lahan

Kondisi topografi lahan rektorat ITERA sebagian besar merupakan wilayah yang datar. Titik tertinggi di lahan berada di titik 98 m, sementara titik terendah di titik 92 m.



Gambar 3.2. Bentuk Kontur Tapak



Gambar 3.3. Genangan Air dan Kontur

Pada lahan rektorat, titik tertinggi berada pada titik 98 m dan titik terendah berada pada titik 92 m. pada bagian selatan lahan terdapat genangan air di ketinggian 92 m.

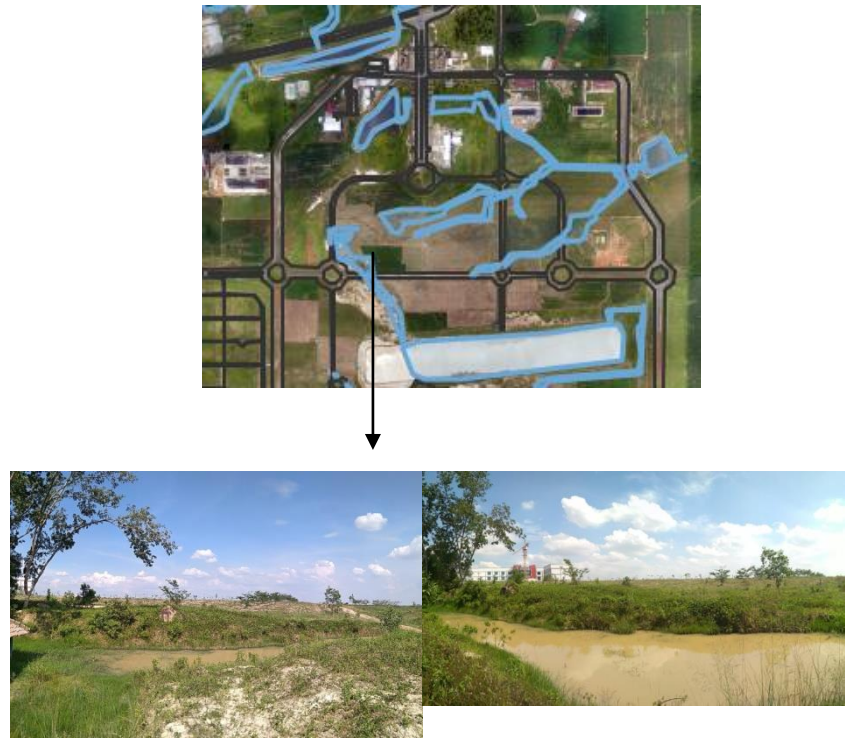
b. Sarana umum, utilitas dan aksesibilitas

1. Sarana umum

Belum ada sarana umum di sekitar tapak karena tapak masih berupa lahan kosong dan sekeliling tapak hanya ada gedung kampus saja. Sedangkan untuk masa mendatang, sarana umum yang akan diadakan di sekitar gedung rektorat meliputi gazebo, tempat duduk, parkir kendaraan, *pedestrian way* dan juga taman.

2. Utilitas

Pada area tapak gedung rektorat terdapat genangan air yang terletak dekat dengan sisi bundaran jalan utama lahan yang nanginya genangan air akan dipertahankan untuk dibuat area kolam dan taman.



Gambar 3.4. Aliran Air di sekitar Tapak

3. Aksesibilitas

Akses masuk ke tapak melalui pintu masuk sebelah Selatan dari tapak dan akses keluar tapak dari sebelah Barat.

Dasar pertimbangan:

- Kebisingan

Kebisingan yang paling besar terletak di Jalan sebelah barat disebabkan karena lokasi jalan di sebelah Barat berdekatan dengan jalan / akses masuk ke gedung F.



Gambar 3.5. Bundaran di dekat Lahan



Gambar 3.6. Jalan Sebelah Barat

c. Vegetasi

Kondisi eksisting pada tapak tidak terdapat vegetasi peneduh dan hanya terdapat pohon singkong dan pohon mahoni yang masih kecil sehingga kondisi di lahan cukup panas.



Gambar 3.7. Vegetasi di dalam Tapak



Gambar 3.8. Vegetasi di dalam Tapak

d. Bangunan eksisting

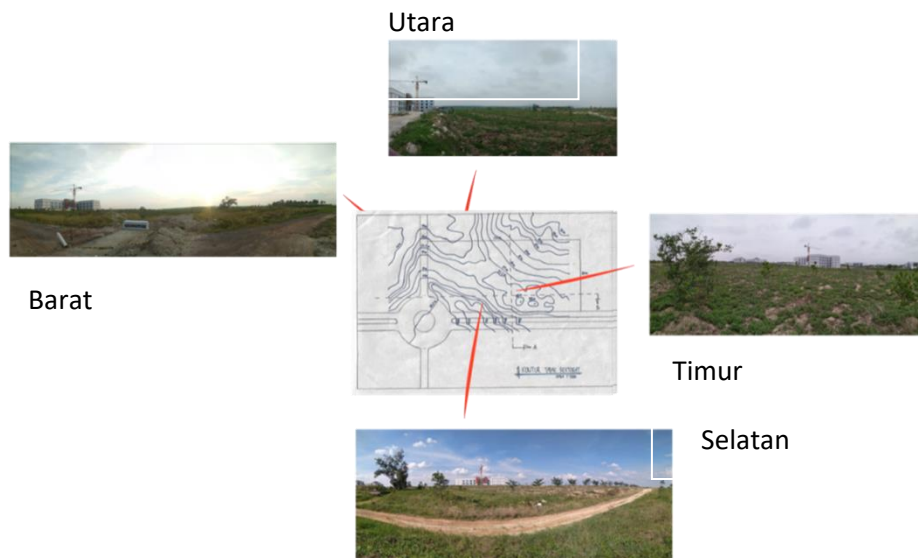
Di dalam tapak terdapat gajebo yang terletak berdekatan dengan genangan air di sekitar tapak. Dan di sebelah Utara tapak terdapat Gedung F ITERA



Gambar 3.9. Gajebo

e. Aspek visual dari dan ke tapak

- View Tapak



Gambar 3.10. View Tapak

View yang menarik di tapak adalah arah pada bagian Selatan dan juga Barat karena menghadap langsung ke jalan. Tetapi di Bagian Selatan memiliki view embung besar ITERA dan juga lebar jalan yang lebih besar sehingga menjadikan *main entrance* bangunan di sebelah selatan, dan jalur keluar berada pada bagian barat.